

**UCHWAŁA NR III/38/24  
RADY GMINY KOBYLANKA**

z dnia 20 czerwca 2024 r.

**w sprawie ustalenia diet dla radnych Rady Gminy Kobylanka  
oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. 609 t.j. ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1974) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. nr 66 poz. 800, ze zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasady:

- 1) przyznawania diet radnym Rady Gminy Kobylanka,
- 2) zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Kobylanka.

**§ 2.** 1. Radnemu Rady Gminy Kobylanka, zwanemu dalej „radnym”, przysługuje zryczałtowana miesięczna dieta za udział w posiedzeniach sesji Rady Gminy i jej komisjach.

2. Dieta za dany miesiąc kalendarzowy wypłacana jest z dołu w terminie do 5-go dnia następnego miesiąca rozliczeniowego przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe lub gotówką w kasie w razie nieposiadania konta bankowego.

3. Radny zobowiązany jest niezwłocznie poinformować referat finansowy Urzędu Gminy Kobylanka o zmianie lub zamknięciu rachunku bankowego.

4. Podstawą do ustalenia wysokości wypłacanej diety są listy obecności, podpisywane z początkiem obrad przez radnych biorących udział w sesji lub posiedzeniu komisji, potwierdzanych następnie podpisem odpowiednio przez Przewodniczącego Rady Gminy Kobylanka lub przewodniczącego danej komisji.

**§ 3.** 1. Maksymalna wysokość diety miesięcznej radnego ze względu na pełnioną przez niego funkcję wynosi:

- 1) dla przewodniczącego Rady Gminy – w wysokości 2.000,00 zł miesięcznie,
- 2) dla wiceprzewodniczącego Rady Gminy – w wysokości 1.800,00 zł miesięcznie,
- 3) dla przewodniczącego komisji Rady Gminy – w wysokości 1.700,00 zł miesięcznie,
- 4) dla radnego będącego członkiem dwóch i więcej komisji Rady Gminy – w wysokości 1.600,00 zł miesięcznie,
- 5) dla radnego będącego członkiem jednej komisji Rady Gminy – w wysokości 1.500,00 zł miesięcznie,
- 6) dla radnego nie pełniącego funkcji wymienionych w punktach 1-5, w wysokości 1.400,00 zł.

2. W razie zbiegu prawa do diety na podstawie kilku tytułów wymienionych w ust. 1, radnemu przysługuje jedna dieta ryczałtowa w najwyższej wysokości określonej w ust. 1.

3. Dieta przysługuje za każdy miesiąc pełnienia funkcji.

4. W przypadku rozpoczęcia, zakończenia lub zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego wykonywania funkcji pełnionej przez radnego, wymiar diety ryczałtowej za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc 30 dni.

**§ 4.** 1. Wysokość miesięcznej diety zryczałtowanej, o której mowa w §3 ust. 1 ulega obniżeniu o 100 zł za każdą nieobecność radnego na sesji lub komisji. Nieobecność stwierdza się na podstawie listy obecności.

2. Łączna suma zmniejszeń, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 40% maksymalnej wysokości diety określonej w §3 ust. 1.

3. Zmniejszeń, o których mowa w §4 ust. 1, nie stosuje się do ustalania diety radnych pełniących funkcję przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Rady Gminy Kobyłanka w związku z wykonywaniem zadań w ramach pełnionych funkcji.

4. Zmniejszeń, o których mowa w §4 ust. 1, nie stosuje się do ustalania diety w przypadku nieobecności radnego, który wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego na zlecenie Przewodniczącego Rady Gminy Kobyłanka lub za jego wiedzą.

5. W przypadku niesprawowania funkcji radnego z powodu długotrwałej choroby dieta nie przysługuje.

**§ 5. 1.** Radnemu delegowanemu przez Przewodniczącego Rady Gminy do odbycia podróży służbowej poza obszar gminy Kobyłanka przysługuje dieta i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz.U. z 2000 r. Nr 66 poz.800 z późn. zm.).

2. W przypadku wyrażenia zgody na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawki za 1 kilometr w wysokości stawki za używanie pojazdów dla celów służbowych. Ustala się stawkę za jeden kilometr przebiegu pojazdu używanego w podróży służbowej w wysokości maksymalnej stawki za jeden kilometr przebiegu ustalonej dla pracowników na podstawie § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27 poz.271 z późn. zm.).

3. Zwrot kosztów podróży służbowej Przewodniczącemu Rady Gminy Kobyłanka, przysługuje w oparciu o zlecenie wyjazdu służbowego zaakceptowane przez Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Kobyłanka.

4. Termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady Gminy Kobyłanka w poleceniu wyjazdu służbowego.

5. Rozliczenie kosztów podróży radny składa w ciągu 7 dni od dnia zakończenia wyjazdu służbowego.

6. Rozliczenie kosztów podróży następuje w terminie do 5-go dnia następnego miesiąca rozliczeniowego przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe lub gotówką w kasie w razie nieposiadania konta bankowego.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobyłanka.

**§ 7.** Traci moc Uchwała nr XL/251/21 Rady Gminy Kobyłanka z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie diet dla radnych Rady Gminy Kobyłanka.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Urszula Gieraltowska**